



Sales Manager 銷售經理

- 職責
 - 領導及推動前線員工達到公司銷售目標
 - 留意市場情況，並向管理層提供相應之銷售策略以提升公司盈利
 - 因應各員工所需並提供合適之培訓
- 入職要求
 - 8年或以上銷售經驗，其中必須最少有6年為管理階層
 - 有美容院工作經驗可獲優先考慮
 - 進取、主動、目標及以客為本
 - 出色領導、決策及分析能力
 - 良好管理及溝通技巧

Area Manager 區域經理

- 職責
 - 協助營運經理處理店舖業務
 - 監管員工表現以符合公司服務宗旨及理念
 - 管理店舖之盈虧、人力資源分配，制定顧客服務標準以提高公司盈利及效率
- 入職要求
 - 8年或以上零售美容經驗，其中必須最少有7年為管理階層
 - 出色領導、決策及分析能力
 - 良好管理及溝通技巧
 - 進取、主動、目標及以客為本

Beauty Salon Supervisor 美容院主管

- 職責
 - 管理美容院日常營運，帶領美容院達致公司生意指標及服務標準
- 入職要求
 - 具3年或以上管理具規模之美容院經驗
 - 每天9小時輪班工作，如有需要，經理將隨時調配工作地點
 - 具美容院營運管理經驗，如生意指標及服務標準之提昇
 - 積極、進取、良好的銷售及溝通技巧

Beauty Consultant 美容纖體顧問

- 職責
 - 負責美容及纖體療程之銷售及提供專業的美容及纖體意見予顧客
- 入職要求
 - 具 3-6 年的美容及纖體療程銷售經驗
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點
 - 具專業美容及纖體療程知識
 - 積極、進取及具良好的銷售技巧

Customer Service Assistant 客戶服務助理

- 職責
 - 輔助美容顧問處理日常客戶服務
- 入職要求
 - 具 2 年或以上客戶服務經驗(具美容院經驗優先)
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點
 - 良好溝通技巧，誠懇有禮
 - 具專業美容及纖體療程知識者更佳

Beautician 美容師

- 職責
 - 負責於美顏及纖體中心提供優質及專業的美容及纖體服務予顧客
- 入職要求
 - 具 2 年或以上美容院經驗
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點
 - 熟悉美容及纖體儀器操作
 - 具專業美容及纖體療程知識
 - 持有效國際美容證書者優先考慮

Junior Beautician 初級美容師

- 職責
 - 為顧客提供優質及專業的美容及纖體服務
- 入職要求
 - 必須持有效國際美容文憑
 - 具有相關工作經驗者優先考慮
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點

Massage Therapist 按摩師

- 職責
 - 負責於美顏及纖體中心提供優質及專業的按摩服務予顧客
- 入職要求
 - 具 2 年或以上經驗
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點
 - 熟悉穴位、指壓、瑞典式或泰式按摩技巧
 - 具專業按摩知識
 - 懂推脂、熱石按摩或操作減肥儀器者更佳

Manicure Therapist 美甲師

- 職責
 - 負責於美顏及纖體中心提供優質及專業的美甲服務予顧客
- 入職要求
 - 具 2 年或以上經驗
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點
 - 具豐富產品知識
 - 曾接受專業美甲訓練者更佳

Receptionist 接待員

- 職責
 - 負責處理現金及信用卡交易工作、電腦打單及埋數
 - 接待顧客、接聽電話及安排客人的療程預約時間
- 入職要求
 - 具 1 年或以上接待員經驗(具美容院經驗優先)
 - 具有良好的電腦操作知識，打單必須要準確
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點
 - 對數字敏感度高，處事有條理、守時、勤奮及具責任感

Amah 清潔服務員

- 職責
 - 負責美容院日常清潔工作。
- 入職要求
 - 具 1 年或以上有關工作經驗
 - 每天 9 小時輪班工作，如有需要，主管/經理將隨時調配工作地點

Beauty Salon Clerk 美容院文員

- 職責
 - 負責存貨管理、編更、出勤紀錄、處理分期帳項及其他一般文書處理
- 入職要求
 - 中五程度或以上
 - 具 1 年或以上文員經驗(具美容院經驗優先)
 - 熟悉電腦操作 (好 MS Word、Excel 及 Outlook)
 - 良好溝通技巧，誠懇有禮
 - 細心及有責任感